

**REGULAMIN STUDENCKICH PRAKTYK ZAWODOWYCH
WYDZIAŁU DOWODZENIA I OPERACJI MORSKICH
AKADEMII MARYNARKI WOJENNEJ
IM. BOHATERÓW WESTERPLATTE W GDYNI**

§ 1 Wymiar praktyki studenckiej

Odbycie praktyki studenckiej jest obowiązkowe na studiach licencjackich (I stopnia), zarówno w trybie stacjonarnym, jak i niestacjonarnym, na kierunkach:

1. Kierunek Bezpieczeństwo Narodowe – 144 godziny.
2. Kierunek Bezpieczeństwo Wewnętrzne – 144 godziny.
3. Kierunek Systemy Informacyjne w Bezpieczeństwie – 144 godziny.
4. Kierunek Bezpieczeństwo w transporcie, spedycji i logistyce – 960 godzin

§ 2 Termin realizacji praktyki zawodowej

Praktyka powinna być zrealizowana na przestrzeni od II do V semestru. Student ma obowiązek rozliczenia się do końca sesji egzaminacyjnej V semestru, jest to uzależnione od programu studiów. W przypadku kierunku Bezpieczeństwo w Transporcie, Spedycji i Logistyce student rozlicza się z praktyk, z następującej ilości godzin: po II semestrze 320 h, po IV semestrze 320 h, po V semestrze 160 h oraz po VI semestrze 160 h. Daje to łączną sumę 960 godzin praktyk.

§ 3 Punkty ECTS

Student, zaliczając praktykę uzyskuje łącznie 6 pkt. ECTS na studiach pierwszego stopnia. W przypadku kierunku Bezpieczeństwo w Transporcie, Spedycji i Logistyce student uzyskuje 36 pkt. ECTS.

§ 4 Cel praktyki

Celem praktyki jest konfrontacja i uogólnienie zdobytej wiedzy teoretycznej i dotychczasowych doświadczeń z możliwością prowadzenia przez studentów samodzielnej pracy w instytucjach i organizacjach samorządowych itp. Student zdobywa doświadczenie w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu powierzonych mu zadań, rozwiązywaniu realnych problemów zawodowych oraz kształtowaniu organizacji pracy i kultury zawodowej.

1. **Kierunek Bezpieczeństwo Narodowe** – celem praktyki jest zapoznanie praktykanta z podstawowymi procedurami oraz normami prawnymi z zakresu bezpieczeństwa. Poznanie przez studenta metod pracy stosowanych w ramach różnych podmiotów w procesie stanowienia i realizacji przedsięwzięć dotyczących bezpieczeństwa, a także doskonalenie umiejętności komunikowania przy użyciu różnych kanałów i technik w ramach różnych form aktywności związanych z działaniami na rzecz bezpieczeństwa. Zapoznanie z pozarządowymi formami i sposobami działań na rzecz bezpieczeństwa. Zdobywanie specjalistycznej wiedzy z zakresu pracy w strukturach obronnych.
2. **Kierunek Bezpieczeństwo Wewnętrzne** – celem praktyki jest poszerzenie wiedzy teoretycznej z zakresu bezpieczeństwa, zapoznanie z infrastrukturą zabezpieczającą działalność instytucji oraz zapewniającą ich prawidłowe funkcjonowanie, a także przybliżenie struktury i tendencji rozwojowych z procesami zachodzącymi w sektorach państwowych. Rozwijanie wiedzy o systemie bezpieczeństwa wewnętrznego, funkcjonowaniu różnych instytucji bezpieczeństwa wewnętrznego i zewnętrznego (na poziomie lokalnym, regionalnym, samorządowym, państwowym). Rozwijanie umiejętności koniecznych do wykonywania różnorodnych zadań w ramach krajowych instytucji bezpieczeństwa wewnętrznego i zewnętrznego.
3. **Kierunek Systemy Informacyjne w Bezpieczeństwie** – celem praktyki jest doskonalenie umiejętności organizatorskich oraz przywódczych, szczególnie w obrębie działalności związanej z zapewnianiem bezpieczeństwa. Przybliżenie struktury i zadań instytucji/firmy oraz zapoznanie praktykanta z podstawowymi zasadami organizacji współczesnych systemów bezpieczeństwa, a także zrozumienie istoty wykorzystywania informacji w różnorodnych systemach bezpieczeństwa. Zdobywanie wiedzy na temat ochrony informacji.
4. **Kierunek Bezpieczeństwo w transporcie, spedycji i logistyce** – celem praktyki jest zdobycie wiedzy praktycznej, wychodzącą naprzeciw potrzebom zapewnienia wysokiego poziomu bezpieczeństwa w dynamicznie rozwijających się systemach transportowych oraz rosnącemu zapotrzebowaniu na wykształconych specjalistów transportu i spedycji. Przybliżenie systemów transportowych, ich funkcjonowanie na rynku polskim i międzynarodowym w kontekście zapewnienia szeroko rozumianego bezpieczeństwa.

§ 5 Miejsce organizacji praktyki

Student ma kilka możliwości w ramach zrealizowania praktyki zawodowej podczas toku studiów:

1. Student wybiera instytucję spośród listy podpisanych porozumień. Realizacja praktyk odbywa się w ramach indywidualnych spotkań, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z wybraną przez siebie instytucją. Liczba miejsc w poszczególnych instytucjach jest ograniczona (zał. nr 4).
2. Student samodzielnie wybiera instytucję z rynku krajowego lub zagranicznego zapewniającą realizację praktyki zawodowej w obszarze kierunku studiów.
3. Studenci studiów stacjonarnych II i III roku mają również możliwość odbywania praktyk zawodowych w ramach uczestnictwa w projektach uczelnianych podnoszących kompetencje zawodowe, tylko przy uzyskaniu efektów uczenia się zawartych w karcie przedmiotu.

§ 6 Ubezpieczenie praktykanta

Student odbywający praktykę musi posiadać ważne ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania praktyki. Jeśli zakład pracy wymaga ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, student jest zobowiązany wykupić je na czas trwania praktyki.

§ 7 Zaliczenie praktyki studenckiej

Opiekun praktyki w danej instytucji wystawia studentowi opinię wraz z oceną na zaświadczeniu dotyczącym odbycia praktyk (zał. nr 3).

Zaświadczenie o odbyciu praktyk należy dostarczyć do Opiekuna Praktyk w wyznaczonym przez niego terminie niezależnie od formy wybranej realizacji praktyk.

Praktykę można zrealizować w kilku instytucjach. Wymagana minimalna liczba godzin do zaliczenia praktyki została określona w § 1.

Praktyki **NIE** są zaliczane na podstawie umowy (kontrakt) o pracę jak również w przypadku zrealizowania praktyk przed rozpoczęciem studiów.

§ 8 Wzory dokumentów

1. Wzór indywidualnej umowy o organizację obowiązkowych praktyk zawodowych studentów stanowi zał. nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Wzór imiennego skierowania na praktykę stanowi zał. nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Wzór oświadczenia dotyczącego zrealizowania praktyk stanowi zał. nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 9 Dziennik praktyk

Dziennik praktyk nie jest wymagany. Zaświadczenie dotyczące odbycia praktyk zawiera wszelkie informacje potrzebne do pozytywnego zaliczenia praktyk.

§ 10 Opiekun praktyk z ramienia Wydziału

Opiekunem praktyk zawodowych studentów na Wydziale Dowodzenia i Operacji Morskich jest dr Anna Miler, e-mail: a.miler@amw.gdynia.pl

Niniejszy Regulamin obowiązuje od 01.10.2021 do odwołania.