

REGULAMIN REALIZACJI PRAC DYPLOMOWYCH

na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia

Przyjęty w dniu 27 czerwca 2019 r. przez Radę Wydziału Dowodzenia i Operacji Morskich
AMW na podstawie *Regulaminu Studiów AMW* z dn. 18 kwietnia 2019 r.

1. Zasady ogólne opracowywania prac dyplomowych

- 1.1. Studenci studiów I i II stopnia zobowiązani są do przygotowania i przedłożenia pracy dyplomowej.
- 1.2. Pod pojęciem pracy dyplomowej należy rozumieć pracę licencjacką w przypadku studiów I stopnia, albo pracę magisterską w przypadku studiów II stopnia.
- 1.3. Praca dyplomowa jest samodzielną pracą studenta, odzwierciedlającą jego kwalifikacje zdobyte w toku studiów, i musi być tematycznie zgodna z kierunkiem studiów, który student kończy.
- 1.4. **Praca dyplomowa** jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego, prezentującym kwalifikacje studenta związane z danym kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia oraz potwierdzającym umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania. Pracę dyplomową może stanowić w szczególności: praca pisemna, opublikowany artykuł naukowy, praca projektowa, albo wykonanie programu lub systemu komputerowego.
- 1.5. **Praca licencjacka** ma charakter zawodowy i potwierdza, że autor potrafi w sposób uporządkowany rozwiązywać problemy w danej dyscyplinie naukowej, używając przy tym niezbędnych do tego kwalifikacji zawodowych oraz opisać efekty swojej pracy w formie przyjętej w pracach naukowych.
- 1.6. **Praca magisterska** ma charakter analityczny, i potwierdza, że autor potrafi w sposób uporządkowany rozwiązywać problemy w danej dziedzinie nauki i opisać zrealizowany proces badawczy w sposób przyjęty w pracach naukowych. Praca magisterska stanowi potwierdzenie znajomości naukowych metod badawczych i zawiera przegląd stanu wiedzy w obszarze objętym jej tematem.
- 1.7. Praca magisterska nie może stanowić prostej kontynuacji pracy licencjackiej (tj. nie może być poszerzeniem lub uzupełnieniem pracy licencjackiej) ani stanowić autoplagiatu (tj. została już wcześniej przez autora opublikowana).
- 1.8. Opiekę nad studentem przygotowującym pracę dyplomową sprawuje promotor.

2. Wymagania stawiane promotorom i recenzentom prac dyplomowych

- 2.1. Promotorem pracy licencjackiej może zostać osoba posiadająca stopień lub tytuł naukowy.
- 2.2. Promotorem pracy magisterskiej może zostać osoba posiadająca stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy.
- 2.3. Promotorem pracy magisterskiej może zostać osoba posiadająca stopień naukowy doktora, dopuszczona decyzją Dziekana do pełnienia funkcji promotora prac magisterskich, z uwagi na jej znaczące doświadczenie lub dorobek naukowy.
- 2.4. Recenzentem pracy dyplomowej może być osoba posiadająca stopień lub tytuł naukowy, legitymująca się znaczącym doświadczeniem lub dorobkiem naukowym. Jeśli promotorem pracy magisterskiej jest osoba posiadająca stopień naukowy doktora,

recenzentem pracy powinna być osoba posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy.

- 2.5. Recenzenta pracy dyplomowej proponuje promotor pracy, a akceptuje Prodziekan ds. kształcenia i studenckich. W przypadku braku akceptacji recenzenta zaproponowanego przez promotora, recenzenta pracy wskazuje Prodziekan ds. kształcenia i studenckich.
- 2.6. Na uzasadniony wniosek studenta, po zasięgnięciu opinii aktualnego i proponowanego promotora, Prodziekan ds. kształcenia i studenckich może wyrazić zgodę na zmianę promotora pracy dyplomowej.
- 2.7. Zmiana promotora pracy dyplomowej może stanowić podstawę do przedłużenia, na wniosek studenta, terminu jej złożenia.
- 2.8. Do obowiązków promotora pracy dyplomowej należy:
 - ustalenie, wraz ze studentem, tematu pracy dyplomowej zgodnego z kierunkiem, poziomem i profilem studiów oraz zainteresowaniami naukowymi studenta;
 - omówienie zasad korzystania z literatury oraz prac osób trzecich, wraz z zasadami ich cytowania oraz przywoływania w treści pracy dyplomowej;
 - poinformowanie studenta, że w przypadku stwierdzenia w pracy dyplomowej przypisania sobie autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu lub opracowania naukowego, zostanie stwierdzona nieważność postępowania w sprawie nadania tytułu zawodowego, a wobec autora pracy dyplomowej wszczęte zostanie postępowanie dyscyplinarne;
 - przedstawienie wymagań dotyczących struktury i redakcji pracy dyplomowej;
 - sprawdzanie i zatwierdzanie kolejnych etapów pracy dyplomowej, w terminie 14 dni od ich otrzymania od dyplomanta (z uwzględnieniem założenia, że promotor nie ma obowiązku korekty więcej niż 25% całości otrzymanego od dyplomanta tekstu; jego rolą jest przedstawienie diagnozy błędów, wyjaśnienie i zalecenie dodatkowych badań lub prac);
 - sporządzenie pisemnej oceny pracy dyplomowej, uwzględniającej kryteria oceny wymienione w punkcie 2.10. (na formularzach, których wzory zawarto, odpowiednio, w załącznikach 6 oraz 7);
 - poinformowanie dyplomanta o jego obowiązkach, wynikających z Regulaminu realizacji prac dyplomowych;
 - dokonanie wyrywkowej kontroli zgodności ukończonej pracy dyplomowej dostarczonej w formie elektronicznej na nośniku CD, z pracą złożoną w formie papierowej;
 - sprawdzenie ukończonej pracy dyplomowej pod kątem niedozwolonych zapożyczeń, za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA), i dołączenie wydruku raportu systemu do dokumentacji pracy;
 - dokonanie analizy raportu JSA, w celu oceny samodzielności pracy;
 - w przypadku uznaniu pracy za samodzielną, dopuszczenie pracy do obrony oraz przekazanie nośnika CD z zapisem cyfrowym pracy dyplomowej, wraz z wydrukowanym i zaakceptowanym raportem JSA, do dziekanatu, nie później niż na 1 tydzień przed planowanym terminem obrony pracy dyplomowej;
 - w przypadku uznania pracy za niesamodzielną, niedopuszczenie pracy do obrony i zwrócenie jej studentowi do poprawy lub, w przypadku przypisania sobie przez studenta autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu lub opracowania naukowego, wnioskowanie do Dziekana o wszczęcie wobec studenta postępowania dyscyplinarnego.
- 2.9. Do obowiązków recenzenta pracy dyplomowej należy przygotowanie i złożenie w Dziekanacie recenzji pracy, uwzględniającej kryteria oceny wymienione w punkcie 2.10., w ciągu 2 tygodni od daty otrzymania ukończonej pracy do recenzji.
- 2.10. Ocena i recenzja pracy przygotowywane są w oparciu o następujące kryteria:

- Poprawność określenia celu pracy i problemu badawczego. Zgodność treści pracy z jej celem.
- Poprawność doboru metod badawczych do rozwiązania problemu badawczego i osiągnięcia celu pracy.
- Struktura pracy.
- Poprawność merytoryczna pracy, poprawność i logika wyводу (dla prac licencjackich).
- Poprawność merytoryczna pracy, umiejętność prowadzenia badań i prezentacji ich wyników (dla prac magisterkich).
- Poprawność i oryginalność wnioskowania.
- Redakcja pracy (poprawność językowa, stopień opanowania techniki pisania prac naukowych, poprawność odwołań do źródeł).
- Poprawność doboru i zakres wykorzystanej literatury.
- Samodzielność przygotowania pracy (ocena na podstawie analizy raportu JSA).

3. Ustalenie tematów prac dyplomowych

- 3.1. Obszary tematyczne prac dyplomowych, zaproponowane przez promotorów, publikowane są przed rozpoczęciem seminarium dyplomowego.
- 3.2. Temat pracy dyplomowej jest wynikiem bezpośrednich ustaleń studenta i promotora, podejmowanych z takim wyliczeniem, aby w ich toku student uzyskał akceptację tematu pracy najpóźniej na 6 miesięcy przed końcem ostatniego semestru studiów.

4. Realizacja pracy dyplomowej

- 4.1. Praca dyplomowa powinna być przygotowana zgodnie z wytycznymi zebranymi w załączniku 5, dotyczącym zaleceń pisania pracy dyplomowej, i według zasad omówionych w trakcie trwania seminarium dyplomowego.
- 4.2. Na pozytywnie zaopiniowany przez promotora pracy wniosek studenta Prodziekan ds. kształcenia i studenckich może wyrazić zgodę na opracowywanie pracy dyplomowej w języku obcym.
- 4.3. Pracę dyplomową studenci wykonują indywidualnie. Studenci mogą wykonywać pracę dyplomową zespołowo, z zachowaniem wymogów określonych w pkt. 4.4.
- 4.4. W przypadku pracy dyplomowej zespołowej studenci tworzący zespół muszą realizować identyfikowalne zadania indywidualne, tworzące określone części pracy, umożliwiające wyodrębnienie indywidualnego wkładu poszczególnego studenta w całość pracy. Indywidualny wkład każdego współautora pracy musi być oceniony niezależnie, w oddzielnych opiniach i recenzjach.
- 4.5. Student jest zobowiązany przedstawić promotorowi pracy do akceptacji:
 - uzasadnienie podjęcia tematu pracy;
 - cel pracy;
 - problemy badawcze;
 - hipotezy robocze;
 - metody badawcze;
 - układ pracy;
 - harmonogram realizacji pracy.
- 4.6. Praca dyplomowa powinna być złożona do promotora nie później niż w dniu 10 czerwca, roku ukończenia ostatniego semestru studiów.
- 4.7. Promotor składa pracę w Dziekanacie, nie później niż na 1 tydzień przed planowanym terminem obrony, wraz ze swoją opinią, recenzją recenzenta oraz zaakceptowanym przez siebie wydrukiem raportu JSA.

- 4.8. Student wykonuje pracę dyplomową w dwóch egzemplarzach w formie papierowej i jednym egzemplarzu w formie elektronicznej:
 - jeden egzemplarz papierowy pracy dyplomowej wykorzystywany jest na potrzeby sporządzenia przez promotora opinii, oraz przez recenzenta recenzji pracy;
 - drugi egzemplarz papierowy pracy dyplomowej, wydrukowany dwustronnie, oprawiony w miękką okładkę, z załączonym na płycie CD cyfrowym jej zapisem w jednym z formatów: .doc, .docx, .rtf lub .pdf (opisanej wg zasad określonych w punkcie 4.16), przeznaczony jest do przechowywania w Archiwum Uczelni.
- 4.9. Studenci, którzy nie przystąpili do obrony pracy dyplomowej do dnia 31 lipca, roku ukończenia ostatniego semestru studiów, składają pisemny wniosek o wyznaczenie terminu obrony pracy dyplomowej. Decyzję o wyznaczeniu terminu obrony pracy dyplomowej podejmuje Prodzikan właściwy ds. kształcenia i studenckich.
- 4.10. Okładkę, stronę tytułową pracy oraz następne strony egzemplarza archiwalnego pracy dyplomowej wykonuje się wg wzoru zawartego w załącznikach od 1 do 3 Regulaminu.
- 4.11. Ostatnią stroną egzemplarza archiwalnego stanowi metryka pracy dyplomowej, którą sporządza się wg wzoru stanowiącego załącznik 4 Regulaminu.
- 4.12. W przypadku niezłożenia przez studenta pracy dyplomowej do dnia 10 czerwca, roku ukończenia ostatniego semestru studiów, studenta skreśla się z listy studentów, najpóźniej z dniem 31 lipca tego roku.
- 4.13. Praca dyplomowa w formie elektronicznej powinna być sporządzona jako dokument w jednym z formatów: .doc, .docx, .rtf, lub .pdf. Treść i układ pracy złożonej w formie elektronicznej winny być tożsame z treścią i układem pracy złożonej w formie papierowej, w szczególności praca powinna zawierać wszystkie elementy osadzone w tekście, a sporządzone w innych niż edytor tekstu programach (graficznych, statystycznych, itp.).
- 4.14. Nazwa pliku zapisanego na nośniku CD powinna zawierać: skrót wydziału, nazwisko i imię autora, rok akademicki ostatniego semestru studiów, oddzielone podkreśleniami, wg następującego schematu: WDiOM_Malinowski_Janusz_2019.
- 4.15. Plik zawierający ostateczną i kompletną wersję pracy dyplomowej powinien zostać zapisany na czystej płycie CD.
- 4.16. Płyta CD winna być opisana w sposób trwały, wodoodpornym pisakiem do powierzchni gładkich i zawierać następujące dane:
 - numer albumu studenta;
 - imię i nazwisko studenta.
- 4.17. Przed złożeniem pracy, dyplomant zobowiązany jest sprawdzić poprawność zapisu pliku pracy na płycie CD, potwierdzając techniczną możliwość odczytania pliku pracy w urządzeniu dostępowym.
- 4.18. Koszty związane z technicznym wykonaniem pracy i przygotowaniem nośnika CD ponosi dyplomant.
- 4.19. W uzasadnionych przypadkach student może wystąpić do Prodzikana ds. kształcenia i studenckich z wnioskiem o przystąpienie do egzaminu dyplomowego przed jego planowanym terminem.

5. Ocena i recenzja pracy dyplomowej

- 5.1. Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor. Recenzji pracy dyplomowej dokonuje jeden recenzent.
- 5.2. Jeżeli recenzja pracy jest negatywna (niedostateczna), Prodzikan ds. kształcenia i studenckich wyznacza drugiego recenzenta.
- 5.3. Jeżeli ocena kolejnego recenzenta jest negatywna (niedostateczna), Prodzikan ds. kształcenia i studenckich, na wniosek zainteresowanego studenta (złożony w ciągu

14 dni od dnia otrzymania recenzji), może zezwolić studentowi na powtarzanie ostatniego roku lub semestru studiów. Niezłożenie wniosku skutkuje skreśleniem z listy studentów.

5.4. Praca oceniana jest przez promotora pracy i recenzenta według skali ocen ustalonej w regulaminie studiów.

6. Organizacja egzaminu dyplomowego

6.1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- zaliczenie wszystkich egzaminów oraz uzyskanie zaliczeń ze wszystkich przedmiotów przewidzianych w programie studiów dla danego kierunku;
- zaliczenie praktyki programowej;
- uzyskanie odpowiedniej liczby punktów ECTS, wynikającej z programu studiów i programu kształcenia oraz spełnienie pozostałych wymagań programowych;
- uzyskanie od promotora pracy i recenzenta pozytywnych (dostatecznych lub wyższych) ocen pracy dyplomowej;
- złożenie oświadczenia o przestrzeganiu w pracy praw autorskich (prawa do własności intelektualnej studentów reguluje Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Dz. U. Nr 24, poz. 83 i Nr 43, poz. 170 oraz z 1997 r. Nr 43, poz. 272 i Nr 88, poz. 554);
- brak zaległości finansowych wobec Uczelni.

6.2. Student ma prawo zapoznać się z opinią i recenzją swojej pracy dyplomowej oraz, na wniosek, otrzymać kopię opinii i recenzji pracy dyplomowej.

6.3. Egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia pracy dyplomowej. Egzaminacyjna sesja dyplomowa odbywa się pomiędzy 15 czerwca a 31 lipca, roku kończącego studia.

6.4. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym, odbywającym się przed komisją powołaną przez Dziekana. W skład komisji wchodzi:

- wyznaczony decyzją Dziekana pracownik Wydziału, posiadający stopień lub tytuł naukowy, jako przewodniczący;
- promotor pracy dyplomowej;
- recenzent pracy dyplomowej;
- wyznaczony decyzją Dziekana pracownik dziekanatu, pracownik dydaktyczny Wydziału lub doktorant stacjonarnych studiów doktoranckich, jako sekretarz.

6.5. Przedmiotem oceny podczas egzaminu jest obrona pracy dyplomowej oraz odpowiedzi z zakresu problematyki danego kierunku studiów. W przypadku egzaminu licencjackiego student otrzymuje od komisji minimum dwa pytania, na egzaminie magisterskim minimum trzy pytania.

6.6. Przy ocenie wyników stosuje się skalę ocen przyjętą w Regulaminie studiów AMW.

6.7. Jeżeli student uzyska z egzaminu dyplomowego wynik poniżej 3.00, lub bez usprawiedliwienia nie przystąpi do egzaminu, zostaje skreślony z listy studentów. W takim przypadku prodziekan właściwy do spraw kształcenia i studenckich na wniosek zainteresowanego, złożony w ciągu 14 dni od daty skreślenia go z listy studentów, może wyznaczyć drugi (ostateczny) termin egzaminu, nie później jednak niż rok od daty skreślenia tej osoby z listy studentów. (§34 pkt 3. Regulaminu studiów AMW).

6.8. W przypadku nieprzystąpienia studenta do egzaminu dyplomowego z przyczyn niezależnych od niego, prodziekan właściwy do spraw kształcenia i studenckich lub doktorantów przywraca termin egzaminu (§34 pkt 1. Regulaminu studiów AMW).

7. Zasady ogólne egzaminu dyplomowego

- 7.1. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.
- 7.2. Ocenę końcową ze studiów określa się zgodnie z zapisami §36 Regulaminu studiów AMW.
- 7.3. W przypadku, gdy student wznawia studia, przy obliczaniu średniej ocen za okres studiów bierze się pod uwagę zarówno oceny uzyskane w okresie studiów przed ich wznowieniem, jak i w okresie po ich wznowieniu.
- 7.4. W przypadku przeniesienia się studenta w trakcie studiów z innej uczelni lub na inny kierunek w macierzystej uczelni, przy obliczaniu średniej ocen za cały okres studiów bierze się pod uwagę oceny uzyskane z przedmiotów:
 - zaliczonych przez studenta w ramach kierunku, na którym poprzednio studiował, jeżeli przedmioty te są również ujęte w planie studiów kierunku, na który student się przeniósł,
 - zaleconych studentowi do uzupełnienia (w związku z różnicami programowymi),
 - pozostałych, ujętych w planie studiów kierunku, na który student się przeniósł.

8. Przebieg egzaminu dyplomowego

- 8.1. Podczas egzaminu dyplomowego dyplomant powinien przedstawić wyniki pracy dyplomowej w postaci autoreferatu:
 - trwającego do 5 minut w przypadku pracy licencjackiej i do 7 minut w przypadku pracy magisterskiej;
 - uwzględniającego: genezę i cel pracy, problem i przedmiot badań, hipotezę roboczą i zakres przeprowadzonych badań, metody badawcze i sposób ich wykorzystania oraz efekty proponowanych rozwiązań, wnioski końcowe.
- 8.2. Student na egzaminie dyplomowym:
 - odpowiada na pytania komisji dotyczące pracy,
 - odpowiada na pytania egzaminacyjne z zakresu programu studiów danego kierunku.
- 8.3. Pytania egzaminu dyplomowego studiów I stopnia obejmują grupę zagadnień kierunkowych i specjalistycznych.
- 8.4. Pytania egzaminu dyplomowego studiów II stopnia winny odnosić się do szeroko rozumianej problematyki pracy dyplomowej oraz metodologii badań naukowych.
- 8.5. Na zakończenie egzaminu dyplomowego, w części niejawnej, komisja ustala:
 - ocenę egzaminu dyplomowego, na podstawie odpowiedzi dyplomanta dotyczących pracy dyplomowej i pytań z zakresu programu studiów danego kierunku,
 - ocenę końcową ukończenia studiów, zgodnie z Regulaminem studiów AMW.
- 8.6. Wyniki egzaminu dyplomowego ogłasza się bezpośrednio po zakończeniu części niejawnej.

9. Wyróżnianie prac dyplomowych

- 9.1. Na zgodny wniosek promotora i recenzenta, wyrażony pisemnie, odpowiednio w ocenie i recenzji, praca dyplomowa, która została oceniona przez promotora i recenzenta na ocenę 5,0 (bardzo dobrą) oraz została obroniona na ocenę 5,0 (bardzo dobrą), jest wpisywana na listę najlepszych prac dyplomowych obronionych w danym roku akademickim.
- 9.2. Postępowanie w sprawie wyróżnienia prac dyplomowych wpisanych na listę najlepszych prac dyplomowych odbywa się według odrębnych zasad.

10. Postanowienia końcowe

10.1. Bezpośredni nadzór nad przestrzeganiem niniejszego Regulaminu realizacji prac dyplomowych sprawuje Prodziekan właściwy ds. kształcenia i studenckich.

10.2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 października 2019 r.

Załączniki:

Załącznik 1 – Okładka

Załącznik 2 – Strona tytułowa

Załącznik 3 – Akceptacja promotora, oświadczenie i wykorzystanie pracy

Załącznik 4 – Metryka pracy dyplomowej

Załącznik 5 – Zalecenia dotyczące pisania pracy dyplomowej

Załącznik 6 – Recenzja / Opinia pracy licencjackiej

Załącznik 7 – Recenzja / Opinia pracy magisterskiej